

Oferta pracy na stanowisku inspektora ds. kadr do Środowiskowego Domu Samopomocy w Łapach z dnia 2014-12-08

<b>Data</b>	2014-12-08
<b>Stanowisko</b>	inspektora ds. kadr do Środowiskowego Domu Samopomocy w Łapach

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko INSPEKTORA DS. KADR  
do Środowiskowego Domu Samopomocy w Łapach  
wymiar czasu pracy – 0,5 etatu**

**1. Wymagania niezbędne:**

- Wykształcenie wyższe o profilu: administracja lub ekonomia,
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni praw publicznych,
- Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem,
- Minimum 2 letni staż pracy w administracji publicznej lub 4- letni staż pracy zawodowej.

**2. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:**

- Bardzo dobra znajomość zagadnień z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych, znajomość przepisów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- Bardzo dobra znajomość programów: Płatnik, Kadry i Płace, i MS Office
- Doświadczenie w obsłudze kadrowej
- Samodzielność, umiejętność organizacji własnej pracy, komunikatywność, rzetelność, gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji

**3. Zakres wykonywanych działań na stanowisku:**

- Prowadzenie dokumentacji kadrowej pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy
- Przygotowywanie umów o pracę, świadectw pracy, zaświadczeń i innych dokumentów dotyczących zatrudniania, do których wydawania pracodawca zobowiązany jest przepisami prawa,
- Ustalanie uprawnień urlopowych i prowadzenie dokumentacji z tym związanej,
- Archiwizacja dokumentacji w zakresie prowadzonych spraw,
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy, urlopów pracowniczych, zwolnień lekarskich,
- Prowadzenie wszelkiej dokumentacji ubezpieczeniowej ( zgłaszania i wyrejestrowania z ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych pracowników i członków ich rodzin),
- Wydawanie zaświadczeń dotyczących stosunku pracy na wniosek pracownika
- Prowadzenie ewidencji obowiązkowych badań lekarskich i szkoleń BHP pracowników oraz kontrola ich aktualności,
- Prowadzenie spraw związanych z Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych,
- Sporządzanie sprawozdań zgodnie z obowiązującymi przepisami i terminami,
- Współpraca z księgową ŚDS

**4. Wymagane dokumenty:**

- Życiorys- CV,
- List motywacyjny,
- Kwestionariusz osobowy,
- Dokumenty potwierdzające zatrudnienie,
- Kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania operowanej pracy ( ukończone szkolenia, kursy)
- Oświadczenia o stanie zdrowia i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- Inne dodatkowe dokumenty poświadczające inne posiadane kwalifikacje i umiejętności referencje

- inne dodatkowe dokumenty potwierdzające inne posiadane kwalifikacje i umiejętności, referencje.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub listownie w zamkniętej kopercie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łapach ul. Główna 50, 18 – 100 Łapy w sekretariacie , pokój Nr 21 ( wejście od ulicy Nowej 1) z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko pracy : inspektora ds. kadr w Środowiskowym Domu Samopomocy w Łapach” w terminie do dnia 17 grudnia 2014 r. ( środa) do godz. 14.00.

Za datę zgłoszenia dokumentów drogą pocztową uważa się datę stempla pocztowego polskiego urzędu pocztowego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ( [www.bip.lapy.podlasie.pl](http://www.bip.lapy.podlasie.pl)), [www.mopslapy.pl](http://www.mopslapy.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łapach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV ( z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą : Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2014 r., poz.1182) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. z 2014 r. poz.1202).

Małgorzata Wasilewska  
p.o. Dyrektora  
Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Łapach

## Metryka strony

Udostępniający: .

Wytwarzający/odpowiadający: **Dariusz Gąsowski**

Wprowadzający: **Dariusz Gąsowski**

Data wprowadzenia: **2014-12-08**

Modyfikujący: **Dariusz Gąsowski**

Data modyfikacji: **2015-01-06**

Opublikował: **Dariusz Gąsowski**

Data publikacji: **2014-12-08**