

Uchwała Nr. XXXII/288/01

**Rady Miejskiej w Łapach
z dnia 31 sierpnia 2001 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Miasta i Gminy w Łapach.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74, Nr 58, poz.261, Nr 106, poz.496 i Nr 132, poz.622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz.679, Nr 107, poz.686, Nr 113, poz.734 i Nr 123, poz.775 z 1998 r. Nr 155, poz.1014 i Nr 162, poz.162, poz. 1126 oraz z 2000 r. Nr 26, poz.306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz.985, Nr 91, poz.1009 i Nr 95, poz.1041 oraz z 2001 r. Nr 45, poz.497) Rada Miejska w Łapach uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta i Gminy Łapy stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXII/185/96 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 16 lutego 1996 r. (Dz.Urz.W.B.Nr 8, poz.20 i Nr 39, poz.147 z 1999 r., Nr 21, poz.329, z 2000 r. Nr 19, poz.239 i Nr 32, poz.490) wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:

„§ 5a

1. Gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży.
2. Rada gminy na wniosek zainteresowanych środowisk może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy mającej charakter konsultacyjny.
3. Rada gminy powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania”;

2) w § 6 w ust. 2:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej”;

b) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„ 8) edukacji publicznej”;

c) w pkt 10 po wyrazach „ kultury fizycznej” dodaje się wyrazy „ i turystyki”;

d) pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„ 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej”;

e) w pkt. 16 na początku dodaje się wyrazy ”polityki prorodzinnej, w tym” oraz kropkę zastępuje się przecinkiem,

- f) pkt 17 skreśla się.
- g) dodaje się pkt 18-20 w brzmieniu:
- „ 18) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej,
 - 19) promocji gminy,
 - 20) współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 21) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw”;

3) w § 6 po ust.3 dodaje się ust.3a w brzmieniu:

„ 3a. Gmina może wykonywać zadania z zakresu właściwości powiatu oraz zadania z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego”;

4) w § 6 ust.4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. W celu wykonania zadań gmina może tworzyć jednostki organizacyjne a także zawierać umowy z innymi podmiotami, w tym z organizacjami pozarządowymi.”;

5) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„ § 16a.

1. Działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
2. Jawność działania organów gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskania informacji, wstępu na sesje Rady i posiedzenia jej komisji, z możliwością utrwalania ich przebiegu za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów gminy (Rady i Zarządu) i komisji Rady, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Nie udostępnia się informacji, jeżeli ich udostępnienie mogłoby naruszyć powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 50, poz. 580 i Nr 116, poz. 1216 oraz z 2001 r. Nr 42, poz. 474 i Nr 49, poz. 509), ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.Nr 11, poz. 95, z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 39, poz. 462 oraz z 2001 r. Nr 22, poz. 247, Nr 27, poz. 298 i Nr 56, poz. 580) lub danych jednostkowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz.U.Nr 88, poz. 439, z 1996 r. Nr 156, poz.775, z 1997 r. Nr 88, poz.554, Nr 121, poz.769 oraz z 1998 r. Nr 99, poz. 632 i Nr 106, poz. 668) a ponadto nie udostępnia się informacji dotyczących:
 - 1) spraw objętych toczącym się postępowaniem sądowym, karnym lub dyscyplinarnym, jeżeli ujawnienie mogłoby zakłócić przebieg postępowania,
 - 2) spraw będących przedmiotem praw autorskich lub patentowych, jeżeli udostępnienie akt mogłoby naruszyć te prawa,
 - 3) dokumentów lub danych dostarczonych przez osoby trzecie, jeżeli nie miały one obowiązku ich dostarczenia i złożyły zastrzeżenie o ich nie udostępnieniu.
 - 4) spraw z zakresu administracji publicznej, do których stosuje się ustawę z 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509).

4. Dokumenty, wymienione w ust.2, udostępnia się w godzinach pracy Urzędu Miejskiego oraz gminnych jednostek organizacyjnych. Obywatele mogą zapoznać się z dokumentami:

- 1) Rady i komisji Rady – w Biurze Rady Miejskiej,
- 2) Zarządu – w referatach Urzędu oraz jednostkach organizacyjnych gminy, które przygotowywały dokumenty na posiedzenia Zarządu. Dostęp do dokumentów jest bezpłatny.

5. Dostęp do dokumentów o których mowa w ust. 2 obejmuje również możliwość sporządzania notatek.

6. Informację o miejscu udostępniania dokumentów, wymienionych w ust. 2, zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Miejskiego.

7. Nie później niż na 5 dni przed posiedzeniem komisji lub sesji Rady, podaje się do publicznej wiadomości informację o terminie i planowanym porządku obrad tych organów poprzez zamieszczanie stosownych informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Rady Miejskiej.”;

6) w § 18:

- a) w ust.1 po wyrazach: „składu organu” dodaje się wyrazy „w głosowaniu jawnym”,
- b) skreśla się ust. 2.;

7) w § 20:

a) ust.2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenia obrad rady. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego i nie wyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.”

b) dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„ 5. W przypadku rezygnacji przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego rada podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.

6. Niepodjęcie uchwały, o której mowa w ust. 5, w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez radę z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała”;

w § 21:

a) w ust.1 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.”

b) po ust.1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„ 1a Rada miejska może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.”

c) w ust. 2 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Wniosek o zwołanie sesji powinien spełniać wymogi określone w ust.1 w zdaniu drugim.”

d) po ust.2 dodaje się ust. 2a i 2b w brzmieniu:

„2a. Do zmiany porządku obrad sesji zwołanej w trybie określonym w ust. 2 stosuje się przepisy ust.1a, z tym, że dodatkowo wymagana jest zgoda wnioskodawcy.

2b. Na wniosek burmistrza, przewodniczący rady jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji rady projekt uchwały, jeżeli wnioskodawcą jest zarząd, a projekt wpłynął 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady.”;

9) w § 22:

c) w ust. 1 słowa „ Sejmiku Samorządowego” zastępuje się słowami „rady poprzedniej kadencji”

d) w ust.2 słowa „przewodniczący wojewódzkiej komisji wyborczej „ zastępuje się słowami „Wojewódzki Komisarz Wyborczy”;

10) w § 24:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Wybór i odwołanie zarządu, ustalanie wynagrodzeń przewodniczącego zarządu, stanowienie o kierunkach działania zarządu oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,”

b) ust.11 otrzymuje brzmienie:

„ 11.podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań, o których mowa w § 6 ust.3 i 3a,”

c) po ust.12 dodaje się ust. 12a w brzmieniu:

„ 12a. Podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw oraz przystępowanie do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych i regionalnych,”

d) po ust.14 dodaje się ust. 14a w brzmieniu:

„ 14a.podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,”;

11) po § 24 wprowadza się § 24a w brzmieniu:

„§ 24 a

1. Rada Miejska rozpatruje skargi dotyczące zadań lub działalności zarządu miejskiego oraz burmistrza oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Skarga powinna być załatwiona bez zbędnej zwłoki.
3. O terminie sesji, na której będzie rozpatrywana skarga, należy zawiadomić skarżącego.
4. Skargę, przed rozpatrzeniem przez radę miejską, kieruje się do właściwej komisji. O terminie posiedzenia komisji zawiadamia się skarżącego.
5. O sposobie załatwienia skargi zawiadamia się skarżącego.
6. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi powinno zawierać: oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona oraz podpis przewodniczącego rady. Zawiadomienie o odmownym załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne.”;

12) w § 25 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Rada gminy kontroluje działalność zarządu, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy, w tym celu powołuje komisję rewizyjną.”;

13) § 41 skreśla się;

14) § 42 otrzymuje brzmienie:

„ § 42

1. Rada może odwołać burmistrza z innej przyczyny niż nie udzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu rady.”
2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.
3. Odwołanie burmistrza następuje większością co najmniej $\frac{3}{5}$ głosów ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym. Głosowanie w sprawie odwołania przeprowadza się po zapoznaniu się z opinią komisji rewizyjnej na następnej sesji po tej, na której zgłoszono wniosek o odwołanie, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca od dnia zgłoszenia wniosku. Jeżeli wniosek o odwołanie burmistrza nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek może być złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.
4. Odwołanie burmistrza albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały zarząd.
5. Rada może na uzasadniony wniosek burmistrza, odwołać poszczególnych członków zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady, w głosowaniu tajnym.”;

15) w § 43 w ust.1:

- a) po wyrazie „zarządzie” dodaje się wyrazy „przez członka nie będącego jego przewodniczącym”
- b) wyraz „daty” zastępuje się wyrazem „dnia”;

16) w § 48 w ust. 1 słowa „ Urzędzie gminy” zastępuje się słowami „Urzędzie Miejskim”;

17) w § 50 kropkę na końcu zastępuje się przecinkiem oraz dodaje się wyrazy „po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami”;

18) w § 51 ust.1 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„ Przewodniczący rady jest każdorazowo zobowiązany do zawiadamiania, na takich samych zasadach jak radnych, przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej o sesji rady .”.

§ 2

W regulaminie Rady Miejskiej stanowiącym załącznik Nr 4 do Statutu., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 po ust. 2 dodaje się ust. 2 a o brzmieniu:

„ 2 a. Rada miejska może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów.”;

2) w § 27 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Protokół jest do wglądu obywateli w biurze Rady Miejskiej”;

3) w § 52 dodaje się ust. 3 o brzmieniu:
„3. Radny nie może brać udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono jego interesu prawnego”;

4) w § 55 po słowie: „wglądu” dodaje się słowo: „obywateli”;

5) w § 64:

a) po słowie: „radnych” skreśla się kropkę i dodaje słowa: „w głosowaniu jawnym, chyba, że ustawa stanowi inaczej.”

b) dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1,

c) dodaje się ust. 2 o brzmieniu:

„2. Radny nie może brać udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono jego interesu prawnego.”

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Łapach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Stanisław Dąbrowski

ie budzi zastrzeżeń
omocno-prawy
ADCA PRAWNY
Sienkiewicz
gr Małgorzata Sienkiewicz