

Uchwała Nr XLII/405/02

Rady Miejskiej w Łapach

z dnia 30 sierpnia 2002 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Łapy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, udzielanie innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazanie organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 oraz Nr 113 poz. 984) oraz art. 34 a ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 155 poz. 1014; z 1999 r. Nr 38, poz. 360, Nr 49 poz. 485, Nr 70, poz. 110, poz. 1255; z 2000 r. Nr 6 poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315; z 2001 r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368 i Nr 145, poz. 1623 oraz z 2002 r. Nr 41, poz. 363 i Nr 41, poz. 365) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 ze zm.) wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

§ 2

Uchwała ma zastosowanie do umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania innych ulg w zakresie należności:

- 1) jednostek budżetowych, dotyczących dochodów własnych gminy,
- 2) zakładów budżetowych,

- 3) instytucji kultury,
- 4) gospodarstw pomocniczych.

§ 3

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty – sumę tych należności ubocznych,
- 2) przeciętne wynagrodzenie – rozumie się przez to kwotę wynagrodzenia określoną w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w celu naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla roku poprzedzającego rok wydania decyzji o umorzeniu lub zastosowaniu innej ulgi, o której mowa w uchwale.

§ 4

1. Wierzytelność może być umorzona w całości lub części, jeżeli:
 - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - 2) nie można ustalić dłużnika,
 - 3) dłużnik zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
 - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 6) należność główna jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu,
 - 7) dotyczy odsetek od jednorazowo wpłaconej należności głównej.

3

2. Umorzenie wierzytelności, o której mowa w ust. 1 pkt. 1,4, 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1.2,3,5 i 6 – również z urzędu.

§ 4.

Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, organ uprawniony, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty. W sytuacji powyższej bierze się pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej Miasta i Gminy.
2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 2 lata.
3. W sytuacjach określonych w ust. 1 ustala się dzień, w którym powinna nastąpić zapłata odroczonej wierzytelności, albo poszczególnych rat, na jakie została rozłożona wierzytelność lub zaległa wierzytelność.
4. Od należności, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty.
5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo zalega z zapłatą dwóch kolejnych ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami o których mowa w ust. 4.

§ 6

1. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.
3. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części wierzytelności, należy określić termin zapłaty pozostałej części wierzytelności z tym, że można uzależnić umorzenie części wierzytelności od dotrzymania terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności.

§ 7

1. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności uprawnieni są:
 - 1) jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia - kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Łapy w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom,
 - 2) w stosunku do wszystkich innych należności – Zarząd Miejski.
3. Podmiotom uprawnionym do umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności głównej przysługuje również prawo umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz prawo umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.
4. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności, albo rozłożenie płatności w całości lub części należności na raty następuje w odniesieniu do należności o charakterze cywilno - prawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 8

Niezależnie od opracowanych w niniejszej uchwale zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty należności przysługujących samorządowym jednostkom sektora finansów publicznych, zawsze powinno się to odbywać z uwzględnieniem ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704 ze zm.).

§ 9

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych miasta przedstawiają Zarządowi Miejskiemu sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do uchwały oraz z częścią opisową.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 9 ust. 1 sporządzane jest wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie 1 miesiąca po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

§ 10

1. Umarzanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 5 ust.1 następuje w drodze uchwały Zarządu Miejskiego lub decyzji kierownika jednostki organizacyjnej.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 nie ma charakteru decyzji administracyjnej.

§ 11

Uprawniony organ może cofnąć decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacaniu należność, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których umorzono należność lub udzielono ulg w jej spłacaniu, okazały się fałszywe, bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo wprowadzenia organu w błąd przez dłużnika co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§ 12

Zasady określone w niniejszej uchwale nie mają zastosowania do wniosków złożonych i nie rozpatrzonych przed jej wejściem w życie.

6

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Łapach.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i podlega wywieszeniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Łapach.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stanisław Dąbrowski

Małgorzata - Grażyna Niewińska
RADCA PRAWNY
Małgorzata - Grażyna Niewińska