

UCHWAŁA NR XLV/634/09
RADY MIEJSKIEJ W ŁAPACH
z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu cmentarza komunalnego Gminy Łapy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 13 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) a także art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 poz. 43, Nr 106 poz. 679, Nr 121 poz. 770, z 1998 r. Nr 106 poz. 668, z 2002 r. Nr 113 poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 96 poz. 874, Nr 199 poz. 1937, z 2008r. Nr 223, poz. 1458, 2009r. Nr 19, poz. 100, poz. 101) – Rada Miejska w Łapach uchwala co następuje:

§1

Uchwala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Łapach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc uchwała nr XXXV/320/01 z dnia 7 grudnia 2001 roku, w sprawie przyjęcia Regulaminu Cmentarza Komunalnego.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łap.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Łapach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Cmentarz komunalny jest mieniem gminnym. O jego rozszerzeniu lub zamknięciu decyduje Rada Miejska.
2. Cmentarz w Łapach jest miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne.
3. Prawo pochowania zwłok ludzkich przysługuje najbliższej rodzinie osoby zmarłej. Prawo pochowania zwłok osób zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa przysługuje również organom państwowym, samorządowym, instytucjom i organizacjom społecznym. Prawo pochowania zwłok przysługuje ponadto osobom, które się do tego dobrowolnie zobowiązują.
4. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarz następuje po przedstawieniu poniższych dokumentów:
 - a) karta zgonu zawierająca adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu;
 - b) w przypadkach w których zachodzi uzasadnione podejrzenie że przyczyną zgonu było przestępstwo, na pochowanie zwłok oprócz karty zgonu wymagane jest zezwolenie prokuratora.
5. Zwłoki osób zmarłych nie mogą być chowane przed upływem 24 godzin od chwili zgonu za wyjątkiem osób zmarłych na niektóre choroby zakaźne, ze szczególnym uwzględnieniem chorób zakaźnych występujących w krajach tropikalnych.
6. Opłaty za korzystanie z cmentarza ustala Rada Miejska w Łapach, a pobiera Zarządca cmentarza.

II. WARUNKI I ZASADY UDOSTĘPNIANIA ORAZ ROZPORZĄDZANIA MIEJSCAMI GRZEBAŁNYMI

1. Grzebanie zmarłych odbywa się według kolejności miejsc.
2. Zwłoki w trumnie mogą być pochowane przez złożenie w grobach ziemnych, grobach rodzinnych, w grobach murowanych lub po kremacji w kolumbarium.
 - a) **Groby ziemne – mogiły:** są to groby wykopane w ziemi. Do takiego grobu składa się trumnę ze zwłokami i przysypuje ziemią tworząc mogiłę. U wezłowia osadza się tabliczkę z napisem wskazującym na imię, nazwisko i wiek zmarłego. Grób taki jest chroniony przez 20 lat od chwili pochowania zmarłego i nie można użyć go wcześniej do pochowania innej osoby.
 - b) **Groby rodzinne:** są to groby zapewniające pochowanie dwu lub więcej trumien ze zwłokami. Przestrzeń ta nie może przekroczyć powierzchni przeznaczonej na dwa groby pojedyncze w poziomie.
 - c) **Groby murowane:** mają wymurowane boki, a nad trumną znajduje się sklepienie. Taki grób może być przeznaczony do pochowania więcej niż jednej osoby.
 - d) **Kolumbarium:** jest to budowla z niszami przeznaczonymi do składania urn z prochami osób zmarłych.

3. Na grobach, po zgłoszeniu Zarządcy cmentarza, można budować pomniki, których wymiary nie mogą przekraczać powierzchni zajmowanej przez grób.
4. Jeśli przed upływem 20 lat od dnia pochówku osoba opiekująca się grobem, nie wniesie opłaty za następne dwadzieścia lat, zarządca cmentarza ma prawo grób przekopać i użyć go do pochowania innej osoby.
5. Po upływie lat 20 ponowne użycie grobu do chowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi na piśmie zastrzeżenia przeciw temu i uiści opłatę przewidzianą w cenniku usług i opłat cmentarnych. Zastrzeżenie to i uiszczenie opłaty ma skutek na dalszych 20 lat.
6. Zarządca cmentarza nie ma obowiązku szukania osób do uregulowania opłaty. Obowiązek ten spoczywa na osobach zainteresowanych grobem.
7. Osobie, która mimo upływu terminu 20 lat nie zgłosiła zastrzeżenia i nie wniosła odpowiedniej opłaty, nie przysługuje roszczenie o przywrócenie posiadania miejsca, oddanego przez zarządcę cmentarza na grób kogoś innego, pomimo tego iż grób utrzymywany jest w należyтым porządku.
8. Zarządca ma obowiązek podać do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń Cmentarza Komunalnego, Urzędu Miejskiego w Łapach oraz na stronach internetowych www.lapy.podlasie.pl wykaz grobów, które będą likwidowane, w terminie trzech miesięcy przed ich likwidacją.
9. Ekshumacja zwłok i szczątków odbywa się we wczesnych godzinach rannych podczas chłodnej pory roku tj. od 15 października do 15 kwietnia, z wyjątkiem ekshumacji wyznaczonej przez sąd.
10. W celu wykonywania czynności związanych z ekshumacją należy uzyskać zgodę właściwego inspektora sanitarnego oraz zarządcy cmentarza.
11. Podczas ekshumacji mają prawo być obecne osoby bezpośrednio zainteresowane i najbliższa rodzina.

III. POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE

1. Utrzymanie porządku poza terenem grobów oraz załatwianie spraw organizacyjnych należy do Zarządcy cmentarza w Łapach.
2. Na cmentarzu wolno przebywać każdego dnia od godziny 7.00 do zmroku. Przebywanie poza tymi godzinami wymaga zgody administratora.
3. Osoby przebywające na terenie cmentarza obowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.
4. Za utrzymanie, opiekę i estetyczny wygląd grobu i jego otoczenia odpowiada rodzina zmarłego lub osoba przez nią upoważniona, a także instytucja do tego zobowiązana.
5. Wszelkie nieczystości (zwiędłe kwiaty, zużyte znicze, itp.) należy składać wyłącznie do przeznaczonych na ten cel pojemników i kontenerów ustawionych przez Zarządcę cmentarza.
6. Wjazd na cmentarz (za wyjątkiem karawanów pogrzebowych) jest płatny. Wysokość opłat określa odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Łapach.
7. Zabrania się wjeżdżania oraz parkowania na terenie cmentarza pojazdów, które nie wykonują usług związanych z funkcjonowaniem cmentarza.
8. Zarządzający cmentarzem może w wyjątkowych przypadkach, wyrazić zgodę na wjazd na teren cmentarza innych pojazdów nie związanych z funkcjonowaniem cmentarza.
9. Wykonanie czynności pogrzebowych na terenie cmentarza wymaga powiadomienia Zarządcy cmentarza z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym celem dokonania niezbędnych formalności, uzgodnień i prac.

10. Zarządzający cmentarzem nie odpowiada za szkody na grobach i pomnikach powstałe na skutek działalności osób trzecich, kłęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.

IV. ZASADY PROWADZENIA USŁUG POGRZEBOWYCH, ROBÓT GRABARSKICH, ROBÓT REMONTOWO-BUDOWLANYCH

1. Usługi pogrzebowe, roboty grabarskie i roboty remontowo-budowlane na cmentarzu komunalnym mogą wykonywać wszystkie uprawnione podmioty (posiadające wpis do ewidencji działalności gospodarczej, wpis do KRS), które otrzymały stosowne zlecenie od dysponenta grobu.
2. Wykonawca usług pogrzebowych lub robót grabarskich ma obowiązek okazania Zarządcy aktualnych dokumentów rejestrowych, o których mowa w pkt. 1 oraz okazania ważnej polisy OC i zlecenia od dysponenta grobu.
3. Wykonawca każdorazowo przed wykonaniem usług pogrzebowych i robót grabarskich ma obowiązek zawiadomić o tym pisemnie Zarządcę (w godzinach: 7.00 – 15.00) najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym wykonanie usługi. W sytuacjach wyjątkowych - gdy Wykonawca otrzyma zlecenie w dniu ustawowo wolnym od pracy, a pochówek odbędzie się również w dniu ustawowo wolnym od pracy, śmierci na skutek choroby zakaźnej – obowiązek zawiadomienia należy dopełnić najpóźniej w dniu ceremonii na 6 godz. przed ceremonią.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 powinno zawierać specyfikację świadczonej usługi i może być przesłane faksem.
5. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa ust. 4 Zarządca uprawnionemu przedstawicielowi Wykonawcy niezwłocznie wskaże miejsce pochówku.
6. Prace budowlane i remontowe wolno prowadzić wyłącznie w dni powszednie.
7. Przed przystąpieniem do prac remontowo-budowlanych należy poinformować na piśmie o zamiarze wykonania tych prac i przewidywanym czasie trwania, podać dane wykonawcy (nazwa i siedziba firmy wykonawczej) oraz wnieść opłatę określoną w cenniku usług cmentarnych.
8. Warunki, które musi spełnić uprawniony podmiot do wykonywania robót grabarskich i remontowo-budowlanych to m.in.:
 - a) zapewnienie przebiegu prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, sanitarnego i bhp tj. użycie szalunków do wykopów, przegród na ziemię, zabezpieczeń, itp.
 - b) niezwłoczne wywiezienie poza teren cmentarza nadmiaru ziemi i innych odpadów pochodzących z terenu wykonywanych robót.
 - c) zapewnienie najwyższego stopnia porządku terenu przy wykonywaniu robót oraz przywrócenie porządku, czystości i estetyki niezwłocznie po wykonaniu robót.
 - d) przestrzeganie wszystkich innych obowiązujących na cmentarzu regulacji porządkowych.
9. Przed przystąpieniem do robót grabarskich i remontowo-budowlanych wykonawca ma obowiązek zgłosić Zarządcy cmentarza wszelkie uszkodzenia infrastruktury cmentarnej oraz wszelkie uszkodzenia grobów, pomników w bezpośrednim sąsiedztwie terenu robót. W takim przypadku zarządca z upoważnionym przedstawicielem wykonawcy sporządzają pisemny protokół istniejących uszkodzeń.
10. Wykonawca usług pogrzebowych, robót grabarskich, robót remontowo-budowlanych ponosi wszelką odpowiedzialność, także materialną, za wszystkie wyrządzone szkody w mieniu cmentarza oraz zniszczenie lub uszkodzenie istniejących grobów i nagrobków będące wynikiem jego działania.

11. Zarządca cmentarza ma prawo przerwać prowadzone prace jeżeli stwierdzi naruszenie warunków określonych w niniejszym regulaminie lub innych regulacji prawnych dotyczących cmentarza.
12. W zależności od zaistniałej lub grożącej ze strony wykonawcy szkody zastrzega się:
 - a) stosowanie stałego lub czasowego zakazu działalności na cmentarzu wykonawców, którzy nie będą przestrzegać niniejszego regulaminu,
 - b) możliwość uzależnienia wznowienia działalności przez wykonawcę, wobec którego zastosowano zakaz działalności na cmentarzu, od dania przez wykonawcę zabezpieczenia odpowiadającego swojej wartością zaistniałej lub grożącej szkodzie, zgodnie z art. 439 Kodeksu cywilnego.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego, inne przepisy dotyczące prowadzenia cmentarzy oraz stosowne uchwały Rady Miejskiej w Łapach.

V. ZAKAZY

Na terenie cmentarza zabrania się:

1. Pozostawiania bez opieki dzieci do lat siedmiu.
2. Wprowadzania zwierząt.
3. Ustawiania nagrobków o wymiarach przekraczających granice powierzchni grobu.
4. Usuwania bez odpowiedniego zezwolenia wszelkiego rodzaju drzew.
5. Umieszczania elementów i symboli wyznaniowych na grobach i pomnikach bez zgody osoby opiekującej się danym grobem.
6. Zakłócania ciszy i spokoju,
7. Jazdy pojazdami jednośladowymi,
8. Prowadzenia handlu.
9. Niszczenia zieleni i urządzeń cmentarnych.
10. Spożywania alkoholu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wobec osób nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu zostaną wszczęte postępowania administracyjne lub sądowe.
2. Wszelkie skargi i wnioski dotyczące zarządu cmentarzem w Łapach należy składać pisemnie lub ustnie burmistrzowi Łap.
3. Cennik usług i opłat cmentarnych określony jest odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Łapach.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie ma rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 roku w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. Nr 48 poz. 284 z 2008 roku).