

**UCHWAŁA NR LVI/733/10**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŁAPACH**

z dnia 20 lipca 2010 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty  
należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie  
Łapy lub jej jednostkom podległym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz.675) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r., Nr 28, poz. 146) **Rada Miejska w Łapach uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Łapy lub jej jednostkom podległym.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną), mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne),
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada nieuregulowane zobowiązania o charakterze cywilnoprawnym wobec gminy.

§ 3. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- 2) dłużnik – osoba prawna – został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności, o których mowa w ust. 1, odbywać się może na wniosek dłużnika lub z urzędu.

3. Umorzenie należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek wymienionych w ust. 1.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami gospodarczymi lub społecznymi organ uprawniony - na wniosek dłużnika - może odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki.

2. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od zawarcia umowy, o której mowa w § 8 do upływu terminu zapłaty, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami, o których mowa w ust. 2.

§ 5. 1. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 6. 1. Na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 1 i 4 właściwy organ może umorzyć należność w całości lub części lub zastosować ulgi przewidziane w § 4 ust. 1, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej w rozumieniu art. 87 ust. 1 Traktatu z Lizbony zmieniającego Traktat o Unii Europejskiej i Traktat ustanawiający Wspólnotę Europejską podpisany w Lizbonie dnia 13 grudnia 2007 r. (Dz.Urz. UE C 306 z 17 grudnia 2007 r.),
- 2) stanowią pomoc de minimis, z wyłączeniem pomocy de minimis w rolnictwie i rybołóstwie – w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu pomocy de minimis (Dz. Urz. EU L Nr 379 z 28.12.2006 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, dokumentów określonych art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.).

§ 7. Do umarzania, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Łap.

§ 8. Umarzanie należności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 4 ust. 1 następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie zawarcia porozumienia, umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 9. Burmistrz Łap przedstawia Radzie Miejskiej w Łapach zbiorcze sprawozdanie z udzielonych ulg i umorzeń wg stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie 30 dni po upływie terminu, za jaki sporządzono sprawozdanie.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łap.

§ 11. Traci moc uchwała nr XLIII/350/06 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 28 kwietnia 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Łapy oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łap.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

