

**UCHWAŁA Nr LVIII/743/10**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŁAPACH**  
z dnia 24 września 2010r.

**w sprawie: szczegółowych warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Łapach.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005r. 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142, 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106 poz. 675) w związku z art. 17 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362, Nr 202 poz. 1551, Nr 219 poz. 1706, Nr 221 poz. 1738; z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 229, Nr 81 poz. 527, Nr 125 poz. 842), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493; z 2009r. Nr 206 poz. 1589, z 2010r. Nr 28 poz. 146 Nr 125 poz. 842) oraz uchwały Nr XLVIII/657/10 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 22 stycznia 2010r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Łapy na 2010 rok, **Rada Miejska w Łapach uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Łapach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały .

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łap.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego  
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
  - a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
  - b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
  - c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
  - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
5. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Łap.
6. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Łap a instytucjami/ jednostkami wymienionymi w rozdz. II pkt. 1 mogą być powoływane grupy robocze zwane Rejonowymi Zespołami Interdyscyplinarnymi i Wyjazdowymi Zespołami Interdyscyplinarnymi.

**Rozdział II**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.**

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wchodzić przedstawiciele:
  - a) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łapach
  - b) Miejskiej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  - c) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Łapach
  - d) Komisariatu Policji w Łapach
  - e) Szkół
  - f) Wydziału Promocji i Rolnictwa UM w Łapach
  - g) Organizacji pozarządowych
  - h) Sądu Rejonowego (Wydziału Rodzinnego i Nieletnich, Wydziałów Karnych i Zespoły Kuratorskiej Służby Sądowej)
  - i) Prokuratury Rejonowej w Białymstoku
2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:

- a) Przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami
- b) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Burmistrza Łap powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
- c) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
- d) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Zarządzenia Burmistrza Łap.

### 3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

- 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
- 2) Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat.
- 3) O wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Łap.
- 4) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
  - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
  - b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
  - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Łap.
- 5) Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami pkt. 1)

## **Rozdział III**

### **Warunki funkcjonowania Zespołu interdyscyplinarnego**

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Łap a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych – wskazanych przez Burmistrza Łap.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem Łap a instytucjami / organizacjami.
4. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego, odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Z każdego ww. spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
7. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe

## **Rozdział IV**

### **Przepisy końcowe**

Realizację powyższych zapisów powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łapach.