

UCHWAŁA NR VIII/59/07
RADY MIEJSKIEJ W ŁAPACH
z dnia 27 kwietnia 2007 r.

w sprawie : przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łapy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273) **Rada Miejska w Łapach uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łapy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łap.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXI/227/05 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie: przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łapy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2007 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie gminy Łapy

I
Postanowienia wstępne

§ 1

1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Łapy, zwany dalej „Regulaminem”, określa:
 - 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą”,
 - 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów,
 - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne: kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegium nauczycielskie i nauczycielskie kolegium języków obcych,
 - 2) ośrodki – należy przez to rozumieć publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę publiczną, niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkołę niepubliczną nie posiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych.
3. Regulamin stosuje się odpowiednio do wychowanków ośrodków oraz słuchaczy szkół i kolegiów.

§ 2

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

II

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3

Ustalenie wysokości stypendium szkolnego następuje w zależności od:

- 1) sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin z tym, że:

- a) nie powinno ono przekraczać miesięcznie 150% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami), jeżeli dochód miesięczny na osobę w rodzinie jest równy lub przekracza 80%, nie więcej jednak niż 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
- b) nie może ono przekraczać 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami), jeżeli dochód miesięczny na osobę w rodzinie jest niższy niż 80% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
- 2) występowania obok sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy tj.: bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe – ograniczenia uzależniającego procentową wysokość stypendium szkolnego, o którym mowa w pkt 1 lit. a nie stosuje się,
- 3) liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego, a także liczby uczniów, którym taka pomoc winna być udzielona z urzędu i środków przewidzianych na ten cel w budżecie gminy Łapy na dany rok szkolny; w przypadku, gdy wysokość tych środków nie w pełni zabezpiecza potrzeby stypendialne, stypendia szkolne przyznawane są w pierwszej kolejności uczniom o najniższych dochodach na osobę w rodzinie oraz uczniom w rodzinach, w których występuje ponadto co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 90 d ust. 1 ustawy.

III

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów

§ 4

1. W zależności od potrzeb uczniów stypendia szkolne udzielane są uczniom w następujących formach:
 - 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym obejmującej:
 - a) zakup podręczników, lektur, encyklopedii oraz innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zakup pomocy dydaktycznych, w tym komputerów, akcesoriów komputerowych oraz specjalistycznych edukacyjnych programów komputerowych,
 - c) zakup wyposażenia osobistego bezpośrednio związanego z realizacją procesu dydaktycznego, w tym zeszytów, długopisów, piórników, plecaków, tornistrów,
 - d) zakup stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego stroju wymaganego obligatoryjnie przez szkołę,
 - e) zakup rzeczy i przedmiotów nie stanowiących pomocy dydaktycznych, ale mających wpływ na realizację procesu edukacyjnego lub wykonywanie obowiązku szkolnego przez ucznia,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 2, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 i 2, nie jest celowe.

Udzielenie uczniowi, w którego rodzinie występuje alkoholizm lub narkomania, stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wymaga ustalenia, że zachodzą przesłanki gwarantujące wykorzystanie tej formy pomocy przez ucznia.

IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 5

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego pochodzący od rodziców, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, ośrodka lub kolegium kieruje się do Burmistrza Łap za pośrednictwem Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Łapach.
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego pochodzący od rodziców, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, ośrodka lub kolegium kieruje się do Burmistrza Łap za pośrednictwem Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Łapach.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku szkolnego kierować do Burmistrza Łap za pośrednictwem Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Łapach.

§ 6

Każdy, kto poweźmie wiadomość o sytuacji uzasadniającej udzielenie pomocy uczniowi, powinien zasygnalizować ten fakt w dowolnej formie Burmistrzowi Łap, bądź dyrektorowi szkoły, ośrodka lub kolegium, do których uczęszcza uczeń.

§ 7

1. Dla uczniów pobierających naukę w szkołach, dla których Gmina Łapy jest podmiotem tworzącym, realizacja przyznanych świadczeń socjalnych następuje w szkole, w której uczeń pobiera naukę.
2. Dla uczniów szkół, ośrodków lub kolegiów, dla których Gmina Łapy nie jest podmiotem tworzącym, realizacja przyznanych świadczeń socjalnych następuje w Biurze Obsługi Szkół Samorządowych w Łapach.
3. W przypadku, gdy:
 - 1) stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2,
 - 2) zasiłek szkolny został przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym- wypłaty tych świadczeń dokonuje się na podstawie sprawdzonych, opisanych i zatwierdzonych odpowiednio przez dyrektora szkoły lub dyrektora Biura Obsługi Szkół Samorządowych w Łapach rachunków lub faktur, potwierdzających poniesienie wydatków zgodnie z ostateczną decyzją administracyjną o przyznaniu świadczenia.

