

ZARZĄDZENIE NR 160/08

BURMISTRZA ŁAP

z dnia 23 grudnia 2008 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Łapy z zakresu kultury, oświaty, sportu i zdrowia.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz.1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111) oraz art. 5 ust 1, art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651) oraz § 7 Programu współpracy Miasta i Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXII/496/08 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 19 grudnia 2008 r.
– zarządza się, co następuje:

§ .1 Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Łapy z zakresu kultury, oświaty, sportu i zdrowia.

§ .2 Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ .3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651) oraz § 7 Programu współpracy Miasta i Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIX/470/08 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 24 października 2008 r., Burmistrz Łap ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Łapy z zakresu kultury, oświaty, sportu i zdrowia.

I. Rodzaje zadań (zgodnie z §. 6 ust. 2 pkt. 2 ppkt a, d, f Programu współpracy Miasta i Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2009):

1. organizowanie imprez sportowych i kulturalnych,
2. rozwijanie i wspieranie szkolenia sportowego,
3. organizowanie dzieciom i młodzieży wypoczynku letniego i zimowego.

II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania:

260 000 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt tysięcy złotych)

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania odbywa się z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz innych właściwych przepisów.
2. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji określa projekt umowy stanowiącej załącznik do zarządzenia.
3. Wzór wniosku o dotację, umowy oraz sprawozdania z wykonania zadania publicznego określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego,

ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

4. W przypadku złożenia kilku ofert na tego samego typu zadanie istnieje możliwość podzielenia środków przyznanych na dotacje pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
5. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
6. W momencie rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy zastrzega się możliwość przeznaczenia zarezerwowanych środków na inną wyłonioną ofertę.
7. Decyzje w sprawie wyboru i odrzucenia oferty są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
8. Dotacje mogą być wykorzystywane na:
 - a) wynagrodzenia osób bezpośrednio uczestniczących w projekcie: trenerzy, zawodnicy (w tym wypłata stypendiów), obsługa medyczna, obsługa techniczna,
 - b) zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji projektu,
 - c) pokrycie kosztów uczestnictwa w zawodach sportowych: wpisowe, opłaty sędziowskie, itp.,
 - d) pokrycie kosztów transportu na zawody i zajęcia szkoleniowe,
 - e) pokrycie kosztów organizacji obozów sportowych,
 - f) pokrycie kosztów organizacji turniejów sportowych,
 - g) i inne koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu, m.in. ubezpieczenie osób biorących udział w realizacji projektu, badania lekarskie, opłaty administracyjne niezbędne dla dopełnienia formalności przy realizacji projektu.
9. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - a) koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia zarządu i administracji (z wyłączeniem wynagrodzenia osób uczestniczących bezpośrednio w realizacji zadania, np. trenerów, zawodników, rehabilitantów, itp.), bieżące utrzymanie biura;
 - b) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji;
 - c) prace remontowe i budowlane i inne zadania inwestycyjne;
 - d) działalność gospodarczą i polityczną;
 - e) podatki, opłaty skarbowe, cła.

IV. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty na realizację zadań wymienionych w pkt. 1 należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, na której należy wpisać nazwę i adres

podmiotu, nazwę zadania określonego w konkursie w terminie **do 23 stycznia 2009 r., godz. 15.00** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem wniosku, który stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Wzór wniosku można pobrać ze strony internetowej www.lapy.podlasie.pl lub odebrać w Sekretariacie Urzędu Miejskiego.
3. W konkursie mogą brać udział następujące podmioty prowadzące na terenie Gminy Łapy działalność na rzecz mieszkańców:
 - a) organizacje pozarządowe;
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - d) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, których działalność statutowa jest zgodna z zadaniami określonymi w ogłaszanym konkursie ofert.
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć jedną z form:
 - a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem środków finansowych na jego realizację;
 - b) wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
 - c) Wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
6. Podmioty zgłaszające się do konkursu dołączają:
 - a) aktualny wypis lub odpis z rejestru sądowego lub ewidencyjnego, lub inne dokumenty potwierdzające statut oferenta, (ważny 3 miesiące od daty wystawienia);
 - b) aktualny statut organizacji.

V. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 stycznia 2009 r. o godz. 15.00 .
2. Oceny formalne obejmujące kompletność oferty, poprawność wypełnienia, terminowe złożenie dokonuje pracownik merytoryczny Urzędu Miejskiego i sporządza na tę okoliczność protokół.
3. Oferty spełniające wymogi konkursowe opiniuje komisja konkursowa, powołana Zarządzeniem Burmistrza Łap.
4. Komisja konkursowa ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium oceny:	Punktacja:
merytoryczna wartość oferty	0-20 pkt
społeczne znaczenie inicjatywy	0-20 pkt
udział środków własnych oraz wielkość pozyskanych środków z innych źródeł	0-10 pkt
ocenę kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, efektywności oraz oszczędności	0-15 pkt
posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, zasobów rzeczowych i kadrowych zapewniających prawidłową realizację zadania	0-15 pkt
zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta	0-10 pkt

objęcia zadaniem jak największej liczby osób – mieszkańców Gminy Łapy	0-10 pkt
---	----------

5. Skład komisji konkursowej oraz jej zadania określa Zarządzenie Burmistrza Łap.
6. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej konkurs rozstrzyga Burmistrz Łap, dokonując wyboru ofert jego zdaniem najlepiej służących realizacji zadania.
7. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.lapy.podlasie.pl a także w BIP i prasie lokalnej.
8. Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu oraz kwocie przyznanej dotacji.
9. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
10. Burmistrz Łap zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia ofert.
11. Informacji w sprawie konkursu udziela Pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych: Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, p. 108, tel. 085 715 22 51, w. 118, e-mail poi@lapy.podlasie.pl

VI. Termin i warunki realizacji zadań.

1. Dofinansowane zadanie powinno być wykonane w terminie od 24 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.
2. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Zleceniobiorcy są zobowiązani do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.
4. Zadanie powinno być zrealizowane w taki sposób, aby działaniami objęta była jak największa liczba uczestników.
5. W trakcie realizacji zadań szczególną uwagę zwraca się na:
 - a) zgodne z przeznaczeniem wykorzystanie przyznanych kwot dotacji;

- b) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzenie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych;
 - c) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.
6. Rozliczenie dotacji następuje w formie pisemnego sprawozdania merytorycznego według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Ogłoszenia.
 7. Środki niewykorzystane w terminie przewidzianym w umowie oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na rzecz Urzędu Miejskiego w Łapach wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych.