

**Zarządzenie nr 28/15**

**Burmistrza Łap**

**z dnia 04.02.2015 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań  
gminy Łapy w zakresie organizacji opieki sprawowanej w formie klubu dziecięcego  
w okresie od dnia 01 marca 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072), art. 61 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2013 r., poz. 1457) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1146, poz. 1138) oraz § 8 ust. 2 pkt. 1) lit. f Roczno Programu współpracy Miasta i Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2015, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LIII/518/14 Rady Miejskiej w Łapach z dnia 07 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Miasta i Gminy Łapy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2015 zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Łapy w zakresie organizacji opieki sprawowanej w formie klubu dziecięcego na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457) planowanych do realizacji w okresie od dnia 01 marca 2015 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

**§ 2.**

Treść ogłoszenia zawierającego warunki konkursu, o których mowa w § 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*Urszula Jabłońska*

## OGŁOSZENIE

**OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA WSPIERANIE REALIZACJI ZADAŃ  
GMINY ŁAPY Z ZAKRESU ORGANIZACJI OPIEKI SPRAWOWANEJ W FORMIE  
KLUBU DZIECIĘCEGO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 04.02.2011 R.  
O OPIECE NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457)  
PLANOWANYCH DO REALIZACJI  
W OKRESIE OD 01 MARCA DO 30 CZERWCA 2015 R.**

**I. Rodzaj zadania:**

**Organizacja opieki nad dziećmi sprawowanej w formie klubu dziecięcego.**

1. Zadanie polega na zorganizowaniu i zapewnieniu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w dni robocze od poniedziałku do piątku w wymiarze do 5 godzin dziennie na każde dziecko zgodnie z Ustawą z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 69 z 2013 r., poz. 1457) w okresie od 01 marca do 30 czerwca 2015 r. Współfinansowanie z budżetu Gminy Łapy opieki nad dzieckiem w klubie dziecięcym nie obejmuje opieki sprawowanej w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.

2. Zadanie obejmuje w szczególności:

- a) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- b) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- c) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- d) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
- e) zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w klubie dziecięcym oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami;
- f) zapewnienie opieki przez personel o kwalifikacjach zawodowych i ilości określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- g) wyposażenie budynku/pomieszczenia klubu dziecięcego przez oferenta w meble, zabawki i pomoce dydaktyczne;
- h) godziny pracy klubu dziecięcego powinny być dostosowane do potrzeb mieszkańców korzystających z usług klubu dziecięcego.

3. Warunkiem zawarcia umowy z podmiotem, któremu Burmistrz Łap zleci organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie klubu dziecięcego jest prowadzenie naboru do klubu dziecięcego w systemie ciągłym (całorocznym) i otwartym.



4. Burmistrz Łap planuje przeznaczyć dotację w 2015 r. na działalność jednego klubu dziecięcego zlokalizowanego w południowej części miasta Łapy.

## **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania**

Na realizację zadania publicznego w ramach otwartego konkursu ofert w zakresie organizacji opieki sprawowanej w formie klubu dziecięcego na podstawie Ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 w okresie od 01 marca do 30 czerwca 2015 r. Burmistrz Łap przeznaczył w budżecie gminy środki w wysokości 52 000,00 zł, słownie: (pięćdziesiąt dwa tysiące złotych).

## **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
2. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji zostaną określone w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. W momencie rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy zastrzega się możliwość przeznaczenia zarezerwowanych środków na inną wyłonioną ofertę.
6. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
7. W momencie rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy zastrzega się możliwość przeznaczenia zarezerwowanych środków na inną wyłonioną ofertę.
8. Decyzje w sprawie wyboru i odrzucenia oferty są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
9. **Wkład finansowy, na który składają się: finansowe środki własne i środki finansowe z innych źródeł musi stanowić co najmniej 5% całkowitego kosztu realizacji zadania.**
10. Dotacje przyznane podmiotowi na realizację zadania w zakresie organizacji opieki nad dziećmi sprawowanej w formie klubu dziecięcego mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki kwalifikowane, do których zalicza się wydatki bieżące związane z realizacją zadania z wyłączeniem:
  - a) wydatków na wyżywienie dzieci;
  - b) wydatków na organizację opieki na dziećmi, które nie są odbiorcami zadania zgodnie z zapisami pkt. V;
  - c) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy na udzielenie dotacji;
  - d) wydatków na prace budowlane i inne zadania inwestycyjne;
  - e) wydatków na działalność gospodarczą i polityczną;
  - f) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów;
11. Koszt wyżywienia dzieci powinien być pokrywany przez rodziców w formie odrębnej opłaty i nie powinien być składową kosztów/opłat przedstawianych w ofercie.
12. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.



#### **IV. Wymagania, które powinni spełniać oferenci**

1. W konkursie mogą brać udział następujące podmioty prowadzące na terenie Gminy Łapy statutową działalność na rzecz mieszkańców w zakresie ww. zadania:
  - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
  - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
2. Zadanie może realizować podmiot, który:
  - a) prowadzi klub dziecięcy zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 - co potwierdza wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
  - b) posiada niezbędną bazę lokalową przystosowaną do realizacji zadania, spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. Nr 69, poz. 367 z późn. zm.)
  - c) działa na podstawie statutu oraz zgodnie z regulaminem organizacyjnym, o których mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
  - d) posiada kadrę spełniającą wymagania określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku, klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. Nr 69, poz. 368),
  - e) zapewnia realizację zadania zgodnie z treścią konkursu.

#### **V. Odbiorcy zadania publicznego**

Odbiorcami zadania w zakresie organizacji opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie klubu dziecięcego powinny być:

- a) dzieci - mieszkańcy Miasta i Gminy Łapy, których rodzice opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Miasta i Gminy Łapy,
- b) dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia,
- c) dzieci do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia,
- d) w przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w klubie dziecięcym, rodzice tego dziecka, są zobowiązani do złożenia podmiotowi prowadzącemu opiekę oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Dofinansowane zadanie powinno być wykonane w terminie: od 01 marca 2015 r. do 30 czerwca 2015 roku.



2. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Zleceniobiorcy są zobowiązani do wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.
4. Zadanie powinno być zrealizowane w taki sposób, aby działaniami objęta była jak największa liczba uczestników.
5. W trakcie realizacji zadań szczególną uwagę zwraca się na:
  - a) zgodne z przeznaczeniem wykorzystanie przyznanych kwot dotacji;
  - b) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzenie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych;
  - c) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.
6. Rozliczenie dotacji następuje w formie pisemnego sprawozdania merytorycznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
7. Środki niewykorzystane w terminie przewidzianym w umowie oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na rzecz Urzędu Miejskiego w Łapach wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych.

## **VII. Termin i zasady składania ofert**

1. Oferty na realizację zadań wymienionych w pkt. I należy złożyć na for mularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia i można go pobrać ze strony internetowej [www.lapy.podlasie.pl](http://www.lapy.podlasie.pl) lub odebrać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łapach.
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, na której należy wpisać nazwę i adres podmiotu, nazwę zadania określonego w konkursie w nieprzekraczalnym terminie **do 25 lutego 2015 r., godz. 15.30** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

**Oferty należy składać w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośniku CD w formie edytowalnej.**

3. Wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem.
4. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
5. Podmioty zgłaszające się do konkursu dołączają kopię aktualnego odpisu z rejestru sądowego lub ewidencyjnego lub inne dokumenty potwierdzające statut oferenta, wynikającego z prowadzonej działalności gospodarczej, objętej przedmiotem konkursu oraz kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonej przez Burmistrza Łap.
6. Pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku składania ofert przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
7. Inne dokumenty wynikające ze składanej oferty, w tym dokumenty potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie kadry (opiekuńczej i zarządzającej).



## VIII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Oceny formalnej obejmującej kompletność oferty, poprawność wypełnienia, terminowe złożenie dokonuje pracownik merytoryczny Urzędu Miejskiego w Łapach i sporządza na tę okoliczność protokół.
3. Oferty nie spełniające wymogów formalnych są wzywane do uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia.
4. Oferty spełniające wymogi konkursowe opiniuje komisja konkursowa, powołana Zarządzeniem Burmistrza Łap.
5. Komisja konkursowa ocenia oferty w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium oceny:	Punktacja:
merytoryczna wartość oferty	0-20 pkt.
społeczne znaczenie inicjatywy	0-20 pkt.
udział środków własnych oraz wielkość pozyskanych środków z innych źródeł	0-10 pkt.
ocenę kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, efektywności oraz oszczędności	0-15 pkt.
posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego potencjału ludzkiego, zasobów rzeczowych i kadrowych zapewniających prawidłową realizację zadania	0-15 pkt.
zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta	0-10 pkt.
objęcia zadaniem jak największej liczb osób – mieszkańców Gminy Łapy	0-10 pkt.

6. Po zapoznaniu się z opinią i protokołem komisji konkursowej konkurs rozstrzyga Burmistrz Łap w ciągu 21 dni od upływu terminu do składania ofert.
7. Od decyzji Burmistrza Łap w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
8. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łapach [www.lapy.podlasie.pl](http://www.lapy.podlasie.pl), a także w BIP i tablicy ogłoszeń.
9. Oferenci zostaną powiadomieni o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu oraz kwocie przyznanej dotacji poprzez podanie rozstrzygnięcia na stronie [www.lapy.podlasie.pl](http://www.lapy.podlasie.pl) oraz BIP Gminy Łapy.
10. Burmistrz Łap zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia ofert.
11. Informacji w sprawie konkursu udziela Urszula Romualdowska, Inspektor ds. promocji, Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, p. 110, tel. 85 715 22 51, w. 116, e-mail: [promocja@lapy.podlasie.pl](mailto:promocja@lapy.podlasie.pl)

## **IX. Informacje o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju**

Gmina Łapy w 2014 r. na realizację zadań w zakresie organizacji opieki sprawowanej w formie klubu dziecięcego na podstawie ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 przyznała Stowarzyszeniu „KUL-TURYSTA” z siedzibą w Łapach, przy ul. Łąkowej 53 dotację w wysokości 18 170, 58 zł na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Klub Urwisa”.

## **X. Załączniki**

Nr 1 - wzór umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego

Nr 2 - wzór oferty realizacji zadania publicznego

Nr 3 - wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego

**BURMISTRZ**  
  
**Urszula Jabłońska**