

**Zarządzenie Nr 50/15**  
**Burmistrza Łap**  
**z dnia 25 marca 2015 r.**

**w sprawie powołania Administratora Systemu Informatycznego w Urzędzie Miejskim w Łapach**

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wyznaczam Pana Dariusza Gąsowskiego na Administratora Systemów Informatycznych (ASI) w Urzędzie Miejskim w Łapach. Zakres działania ASI stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Urszula Jabłońska**

Załącznik  
do Zarządzenia 52/15  
Burmistrza Łap  
z dnia 25 marca 2015 r.

### **Zakres działania Administratora Systemu Informatycznego (ASI)**

Administrator Systemu Informatycznego, w zakresie zadań wykonywanych dla zapewnienia systemom bezpieczeństwa, zgodnego z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji, współpracuje bezpośrednio z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji (ABI).

#### **Do zadań Administratora Systemu Informatycznego należy:**

1. Formułowanie, w uzgodnieniu z administratorem danych i/lub osobami, do których administrator delegował zarządzanie uprawnieniami oraz ABI, sposobu określania uprawnień w systemach informatycznych.
2. Realizacja decyzji Administratora Danych Osobowych (/innych) odnośnie nadania osobom uprawnień dostępu do danych i wybranych funkcji narzędzi służących do ich przetwarzania, w środowisku IT Urzędu tj.:
  - 1) tworzenie kont użytkowników w systemach informatycznych,
  - 2) przypisywanie, do kont, startowych haseł uwierzytelniających użytkowników tych kont,
  - 3) przypisywanie do założonych kont polityk odnośnie jakości haseł i częstotliwości ich zmiany,
  - 4) resetowanie utraconych haseł,
  - 5) usuwanie kont i uprawnień dla kont osób które zakończyły pracę w Urzędzie,
  - 6) dostarczanie ABI informacji potrzebnych do oceny prawidłowości funkcjonowania sprzętowo-programowych.
3. Planowanie inwestycji oraz dostaw i usług niezbędnych dla utrzymania i rozwoju środowiska IT w Urzędzie
4. Planowanie i wykonywanie zadań związanych z tworzeniem kopii bezpieczeństwa systemów i danych.
5. Automatyzacja zadań konserwacyjnych w systemie – w tym wykonywania kopii zapasowych oprogramowania i danych.
6. Monitorowanie stanu środowiska IT, stanu sprzętu IT i wykorzystywanego oprogramowania oraz aktywności sieciowej użytkowników.
7. Monitorowanie legalności oprogramowania wykorzystywanego na stacjach

13. Prowadzenie szkoleń na temat bezpiecznych zachowań użytkowników w środowisku systemów IT.

*U. Głuch*