

**ZARZĄDZENIE NR 84/15
BURMISTRZA ŁAP**

z dnia 19.05.2015 r.

w sprawie powołania Zespołu Konsultacyjno – Doradczego przy Burmistrzu Łap

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust.1 i 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół konsultacyjno-doradczy przy Burmistrzu Łap w składzie:

1. Urszula Romualdowska – reprezentująca Urząd Miejski w Łapach
2. Damian Porowski - reprezentująca/y Urząd Miejski w Łapach
3. Izabella Marta Chwaszczewska – reprezentująca Stowarzyszenie Kul-Turysta
4. Ewa Walentynowicz – reprezentująca Stowarzyszenie Fabryka Rozwoju Lokalnego

§ 2

Zespół Konsultacyjno – Doradczy przy Burmistrzu Łap, zwany dalej „Zespołem” jest organem o charakterze konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym w zakresie szeroko pojętej polityki rozwoju lokalnego, a w szczególności współpracy z organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego.

§3

Regulamin funkcjonowania Zespołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Urszula Jabłońska
Urszula Jabłońska

Regulamin organizacyjny Zespołu Konsultacyjno - Doradczego przy Burmistrzu Łap

§1

Zespół Konsultacyjno - Doradczy w przy Burmistrzu Łap zwany dalej „Zespołem”, pracujący zgodnie z niniejszym regulaminem, jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i opiniotwórczym w zakresie upowszechniania partnerskiego modelu realizacji działań na rzecz szeroko pojętego rozwoju społeczno – gospodarczego Gminy Łapy w drodze współpracy sektora obywatelskiego z administracją samorządową.

§2

Praca Zespołu opiera się na zasadach suwerenności, partnerstwa, pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, bezstronności, apolityczności, tolerancji i kompromisu.

§3

Kadencja Zespołu trwa 2 lata.

§4

Osoby wchodzące w skład Zespołu wykonują swoje obowiązki społecznie i nieodpłatnie.

§5

Zespół w zakresie swojej działalności:

1. Współuczestniczy w procesie diagnozy sytuacji Gminy Łapy i jej lokalnych problemów, między innymi w zakresie doskonalenia procedur i narzędzi oraz analizy wyników cyklicznej diagnozy sytuacji społeczno-gospodarczej Gminy.
2. Współuczestniczy w tworzeniu procedur i standardów konsultacji społecznych, w tym ich ewaluacji oraz ewentualnego doskonalenia.
3. Wyraża opinię w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych.
4. Opiniuje projekty uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących organizacji pozarządowych oraz sfery zadań publicznych przez nie realizowanych.
5. Monitoruje oraz doskonali współpracę instytucji sektora publicznego z organizacjami pozarządowymi, a zwłaszcza wdrożonych lokalnie standardów i rozwiązań „Modelu współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi” w kontekście tworzenia polityk publicznych, realizacji zadań publicznych oraz tworzenia warunków dla społecznej aktywności mieszkańców.
6. Uczestniczy w przygotowaniu i konsultacjach projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi



§6

1. Zespół powołany jest zarządzeniem Burmistrza Łap. W skład zespołu wchodzi z 4 osób:
 - 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Łapach, w tym pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi
 - 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych
2. Członkowie Zespołu reprezentujący organizacje pozarządowe powoływani są spośród kandydatów wytypowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Łapy.
3. Organizacja pozarządowa lub inny podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Łapy może desygnować tylko jednego przedstawiciela do Zespołu.

§7

Odwoływanie Zespołu lub jego członków następuje w tym samym trybie, co powołanie.

§8

W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w Zespole, organizacja pozarządowa, której dana osoba była przedstawicielem, ma prawo delegowania kandydata na jej miejsce.

§9

Obowiązkiem członków Zespołu jest uczestniczenie w pracach Zespołu.

§10

Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Łap. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Zespołu i Sekretarza Zespołu.

§11

Zadaniem Przewodniczącego jest:

- zwoływanie posiedzeń Zespołu,
- prowadzenie obrad i prac Zespołu,
- proponowanie porządku posiedzenia,
- zapewnienie bezstronności i przejrzystości prac Zespołu.

§12

Zadaniem Sekretarza Zespołu jest sporządzanie i przekazywanie Burmistrzowi Łap protokołów z posiedzeń Zespołu

§13

1. Zespół obraduje na posiedzeniach, które odbywają się co najmniej raz na 6 miesięcy.

§14

1. Członkowie Zespołu zawiadamiani są o posiedzeniach Zespołu pocztą elektroniczną lub

telefonicznie, przynajmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest zwołać posiedzenie Zespołu na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łapach, Burmistrza Łap lub co najmniej trzech członków Zespołu.
3. Jeżeli Przewodniczący nie zwoła posiedzenia, zwołuje je Burmistrz Łap i do prowadzenia obrad wyznacza jednego z członków Zespołu.

§15

Porządek obrad posiedzenia Zespołu przyjmowany jest przez Zespół na początku posiedzenia, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zespołu.

§16

1. Zespół wyraża opinie w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zespołu.
2. W przypadku równowagi głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu

§17

1. Posiedzenia Zespołu mają charakter otwarty.
2. Informacja o posiedzeniu Zespołu jest zamieszczana na stronie internetowej www.lapy.pl, co najmniej 3 dni przed posiedzeniem.
3. Zespół może zapraszać na posiedzenia gości.

§18

Obsługę administracyjną Zespołu prowadzi Urząd Miejski w Łapach.

BURMISTRZ
Urszula Jabłońska
Urszula Jabłońska