

Nazwa sprawy

Wymeldowanie w drodze decyzji administracyjnej

Dokumenty

Pisemny wniosek.

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

Tytuł prawny do lokalu – (w oryginale).

Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika).

Wniosek o wymeldowanie osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub czasowego przed upływem deklarowanego okresu pobytu i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się wraz z uzasadnieniem powinien zawierać:

- dane osoby składającej podanie (ewentualnie pełnomocnika),
- dane osoby podlegającej wymeldowaniu,
- wszelkie informacje mogące pomóc w ustaleniu miejsca pobytu osoby wymeldowywanej.

Opłaty

Za wydanie decyzji – opłata skarbowa - 10 zł.

W przypadku działania przez pełnomocnika - opłata skarbowa -17 zł.

Zwolnienie z opłat zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej.

Opłata skarbowa podlega zwrotowi w przypadku wydania decyzji umarzającej postępowanie, a zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek strony.

Miejsce złożenia

Referat Organizacyjny - Ewidencja Ludności - budynek Urzędu Stanu Cywilnego w Łapach, ul. Sikorskiego 18, tel. 85 7153222.

Termin odpowiedzi

Do 1 miesiąca, a do 2 miesięcy sprawy szczególnie skomplikowane.

Uwagi

Strona może brać udział w postępowaniu osobiście lub przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art. 33 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub ważnego paszportu.

Postępowanie dowodowe winno wykazać, że osoba która ma być wymeldowana, faktycznie nie zamieszkuje w lokalu i dobrowolnie opuściła lokal.

Tryb odwoławczy

Do Wojewody Podlaskiego , w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.